

# คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตสลักหลังแจ้งออกและกลับเข้ามาอีก

หน่วยงานที่ให้บริการ : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดภูเก็ต สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีการขออนุญาตสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก

- คนต่างด้าวไม่ได้เดินทางออกนอกราชอาณาจักรภายในระยะเวลาการทำสลักหลังแจ้งออก ( 1 ปี )

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

หมายเหตุ : คนต่างด้าวพักอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ใด ให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองในเขตพื้นที่ที่คนต่างด้าวพักอาศัย

หากพื้นที่ใดไม่มีที่ทำการด่านตรวจคนเข้าเมืองให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองที่อยู่ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.immigration.go.th](http://www.immigration.go.th)

## ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดภูเก็ต 482 ถ.ภูเก็ต ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง ภูเก็ต 83000 โทรศัพท์ 076-221905	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้องขออนุญาตสลักหลัง 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน 3) รับคำร้องลงบัญชีคุมถอนสลักหลัง 4) สอบปากคำคนต่างด้าว	20 นาที	-
2)	<b>การพิจารณา</b> 1) ประมวลเรื่องเสนอ ผู้มีอำนาจ พิจารณาอนุญาต 2) ลงสมุดคุมถอนสลัก หลังฯ/ถอนสลักหลังฯ ในระบบ คอมพิวเตอร์	1 วันทำการ	-
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> 1) ผู้มีอำนาจ ลงนามในตราถอนสลักหลังแจ้งออก 2) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน	10 นาที	-

## รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	แบบคำร้องขออนุญาตสลักหลัง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (สถานีตำรวจที่คนต่างด้าวมียุติสำเนาอยู่เป็นผู้ออกเอกสาร)	-

พ.ศ.อ.

(ตัณชัย ไชคชชายกิจ)

ผอ.อ.จ.ภูเก็ต

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
4)	ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
5)	ใบอนุญาตทำงาน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการจัดหางาน

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เลขที่ 507 ขอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 / ตู้ ปณ.1178 สวนพลู กทม. 10120
2)	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดภูเก็ต 482 ถ.ภูเก็ต ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง ภูเก็ต 83000 โทรศัพท์ 076-221905 / call center 1178/ www.phuketimmigration.go.th

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### หมายเหตุ

-ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.phuketimmigration.go.th](http://www.phuketimmigration.go.th)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558

พ.ศ.อ.



(สัญญาชัย ไชคชชายกิจ)

พกก.ค.ม.จว.ภูเก็ต